|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Председатель конкурсной комиссии - Председатель Узкомгосрезерва  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Курбанов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. |

**Комитет по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан  
(Узкомгосрезерв)**

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА СОЗДАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕЗЕРВАМИ ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН (УЗКОМГОСРЕЗЕРВ)

РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: г.ТАШКЕНТ ЮНУСАБАДСКИЙ РАЙОН, УЛИЦА ХАЛКОБОД, ДОМ 17А»

ПО ЛОТУ №

**Ташкент-2021**

1. **ПРЕДМЕТ КОНКУРСА**
   1. Заключение договора на оказание услуги по создание автоматизированной системы электронного документооборота Комитета по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан (Узкомгосрезерв).
   2. Основанием для проведения конкурса является:

**Закон РУз. № 472 от 9 апреля 2018года. «О государственных закупках».**

* 1. **Валюта и цены.**

Цена на предлагаемые услуги должны быть указаны в национальной валюте (сум). Республики Узбекистан.

* 1. Предельная стоимость указанные в конкурсном предложении не должны превышать предельную стоимость. Предельная стоимость по оказанию услуг: 1 519 000,00 (Один миллион пятьсот девятнадцать тысяч) сум за 1 (один) пользователь. Общие количества пользователей  
     62 (Шестьдесят два) человек. Предельная общие стоимость договор 92 659 000,00 (Девяносто два миллиона шестьсот пятьдесят девять тысяч) сум.
  2. Услуги по обслуживанию будет осуществляться за счет Исполнителя. Предельная стоимость конкурса включает в себя стоимость расходных материалов и стоимость работ по услугам.

1. **ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА**
   1. Комитет по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан (Узкомгосрезерв).

|  |
| --- |
| Адрес: 100084 г. Ташкент, ул. Халкобод 17А  Телефон: (71) 238-75-00, Факс (71) 238-75-86  Реквизиты: ИНН: 201059473, ОКЭД: 84111, МФО: 00423  Расчетный счет № 20203000600101000002 в Мехнатском отделение АТИБ «Ипотека банк» |

1. **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**
   1. Участие в конкурсе

а) Стаж работы не менее 3-х лет.

б) Сведения о производстве работ с указанием адресов и телефонов за последние 3-года.

в) Гарантированное техническое сопровождение Системы в течении 1-го месяца, включительно;

г) Консультации по эксплуатации Системы по телефону, e-mail и в офисе Заказчика;

1. **ЯЗЫК КОНКУРСА ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЙ**

4.1. Язык предложения и договора

Вся корреспонденция по конкурсу и предложение должно быть оформлено и представлено на узбекском или на русском языке. Договор будет заключена узбекском или на русском языке.

1. **КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ**

5.1. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением Предложения, несут сами Участники конкурса. Оформление Предложенияс нарушением требований КД, а также исправления в Предложение не допускаются и могут быть основанием для отклонения предложения.

5.2. Конкурсное предложение должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуг, цена услуг, итоговая сумма, срок выполнения работ, гарантийный срок выполнения услуг, условия платежа, срок действия предложения, гарантия.

5.3. Конкурсное предложение оформляется нижеследующим образом.

В одном конверте коммерческое предложение участника конкурса и гарантийные письмо.

5.4. На внешней стороне конверта должно быть указано:

- наименование предмета конкурса;

- наименование участника;

5.6. Ответственность за целостность и сохранность конвертов

Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

5.7. Конкурсные предложения принимаются в соответствие с статией 54 Закона **РУз  
№ 472 от 9 апреля 2018года. «О государственных закупках».**

* 1. Предложение, полученное после установленного срока, будет отклонена и возвращена участнику невскрытой.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВИ СТОИМОСТЬ РАБОТ**

6.1. Оплата производится согласно нижеследующего списка:

\* 30% предоплата при размещении заказа.

\* Оставшаяся часть оплаты в размере 70% по факту выполненных работ на основании акта выполненных работ и счета - фактур, в течение 10 календарных дней после подписания актов выполненных работ и счета - фактур Заказчиком.

1. **ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

7.1. ЗК вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе. При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе продлится не менее чем на десять дней даты внесения изменений в конкурсную документацию.

7.2. Решение о продлении срока принимается только на заседании ЗК.

7.3. Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале.

1. **ПРОЦЕДУРА ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТА С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНКИ** 
   1. Вскрытие предложений

Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.

8.2. Методика предложений

Оценка представленных предложений будет проводиться:

- вскрытие и оценка предложений участников. Решение ЗК по оценке предложений конкурсного предложения оформляется протоколом, которым определяется победитель конкурса. Уполномоченный представитель Участника вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с предложениями.

8.3. Оценки предложений

- ЗК осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в КД;

- В случае установления не достоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, ЗК вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе конкурсной процедуры;

- Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критериев, изложенных в КД;

- Предложение признается над лежащее оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и КД;

- ЗК отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом или предложение участника конкурса не соответствует требованиям КД;

- В процессе оценки конкурсных предложений Секретарь ЗК вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в конкурсном предложении или вызывать участников для дачи пояснений. При получении таких запросов, участникам не обходимо письменно ответить Секретарю и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких – либо изменений в конкурсное предложение.

8.4. Объявление Победителя и резервного победителя.

Отбор победителя будет проводиться с учетом совокупности ценовых характеристик предлагаемой Услуги согласно КД.

Победителем признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, соответствуя при этом всем требованиям конкурса и критериям, указанным в конкурсной документации и предложении.

После объявления Победителя и резервного победителя, конкурс считается завершенным. Дополнительные предложения Участников после объявления результатов конкурса не рассматриваются.

8.5. При наличии арифметических или иных ошибок ЗК вправе отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.

8.6. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

8.7. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами ЗК.

8.8. Любой участник конкурса, после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений, вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.

9.2. Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений КД в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений КД если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.

9.3. Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсное предложение, представленное ЗК до истечения последнего срока приема конкурсных предложений. Порядок внесения изменений в конкурсное предложение осуществляется в следующем порядке:

- участник конкурса представляет в ЗК конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия;

- замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде.

9.4. Конкурс может быть объявлен ЗК не состоявшимися:

- если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;

- если по результатам рассмотрения предложений ЗК отклонила все предложения;

- все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов.

9.5. Невскрытые конкурсные пакеты участников, отстраненных от участия по решению ЗК, возвращаются рабочим органом под роспись в 10 дневной срок после заседания ЗК. По истечению указанного срока рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность конкурсных пакетов.

9.6. Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

1. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1 По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в КД и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.

10.2 Участник конкурса, объявленный по решению ЗК победителем конкурса, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

10.3 Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам конкурса с победителем конкурса о снижении цены.

1. **УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

11.1 ДОГОВОР заключается в двух экземплярах, между Узкомгосрезерв (как Заказчик) и Победителем конкурса (как участник/исполнитель).

11.2 Цены по контракту должны быть окончательными и не должны изменяться в течение срока действия контракта.

11.3 ДОГОВОР будет предусматривать ответственность сторон за не исполнение, ненадлежащее исполнение, а также за просрочку исполнения обязательств в виде пени в размере 0,4% от суммы невыполненных обязательств за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы своевременно не оказанных услуг.

11.4 В случае возникновения споров и невозможности достижения консенсуса, они должны быть рассмотрены и разрешены в Ташкентском межрайонном экономическом суде, в порядке, установленном действующим законодательством Республики Узбекистан.

*Проект договора*

**ДОГОВОР №**

г. Ташкент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

**Комитет по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан (Узкомгосрезерв)**, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице председателя **Курбанова М.М.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе и/или по отдельности именуемые «Сторона/Стороны», заключили настоящий Договор № от \_\_.\_\_\_2021г. (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. По настоящему Договору «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязуется по заданию «ЗАКАЗЧИКА» оказание услуги по создание автоматизированной системы электронного документооборота Комитета по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан согласно к настоящему Договору.
   2. При оказании услуг по настоящему договору, Исполнитель должен руководствоваться действующим законодательством, условиями настоящего договора.
   3. По завершения оказание услуг, работы должны соответствовать условиям настоящего Договора и поставленным требованиям Заказчика.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. Обязательства Исполнителя:

2.1.1. Оказать услугу качественно в соответствии с установленными требованиям и в установленный срок, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Все услуги должны быть оказаны в течения 2 календарных дней, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, действующими в Республике Узбекистан.

В случае выявления недостатков и дефектов в ходе выполнения работ или в процессе приемки работ – за свой счет исправить выявленные недостатки по требованию Заказчика.

2.1.3. Исполнитель гарантирует, что все необходимые разрешительные документы, связанные с выполнением работ, требуемые в соответствии с действующим законодательством у него имеются.

2.1.4. В срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения оказания услуг уведомлять Заказчика об окончании выполнения оказанных услуг и о своей готовности сдать результат выполнения Работ Заказчику.

2.1.5. Гарантировать Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать или ограничивать выполнение работ. Не передавать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия Заказчика.

2.1.6. По окончанию оказанных услуг представить Заказчику счет-фактуру и акт выполненных работ.

2.1.7. Нести всю полноту ответственности по материальным и правовым последствиям при выполнении условий Договора, в том числе, за действия привлекаемых организаций, если это представляется возможным.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика.

* 1. Обязательства Заказчика:

2.3.1. Гарантирует оплатить Исполнителю работу в размерах и в сроки, установленные договором.

2.3.2. Принять результат работ в предусмотренные Договором сроки.

* 1. . Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество проведения оказание услуг Исполнителя.

2.4.2. В любое время до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части работ, выполненных им до получения извещения от Заказчика о расторжении Договора.

2.4.3. Расторгнуть настоящий Договор и потребовать возмещения убытков в полном объёме в случае, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу с нарушением сроков, качества и технологических процессов.

1. **Общая стоимость Договора и Порядок расчетов.**

3.1. Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сум, без учета НДС.

3.2. Оплата стоимости услуг осуществляется в следующем порядке: Заказчик осуществляет предоплату в размере не менее 30 % от общей суммы Договора в течение 10 (десяти) банковских дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя со дня подписания настоящего договора.

3.3. Окончательную оплату 70% Заказчик производит согласно результатам акта выполненных работ, который предоставляется Исполнителем в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания акта приема-передачи.

1. **Срок выполнения работ и порядок сдачи-приемки**

4.1. Срок оказание услуг – 30 календарных дней.

4.2.  При завершении всех оказанных услуг «Исполнитель» представляет на подписание «Заказчику» Акт выполненных работ.

4.3. «Заказчик» в течение 5-ти рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ, обязан принять выполненные работы, либо отказаться от их приемки.

4.4. В случае мотивированного отказа «Заказчика» в приемке работ Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, и сроков их выполнения.

4.5. «Исполнитель» имеет право на досрочное выполнение работ, определенных настоящим Договором, а «Заказчик» вправе досрочно их принять и оплатить обусловленную цену.

4.6. Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, «Исполнитель» обязан приостановить оказание услуг, поставив об этом в известность «Заказчика» в течение 10-ти дней с момента приостановления оказания услуг, при этом «Исполнитель» обязан привести все необходимые исчерпывающие аргументы, указывающие на невозможность дальнейшего проведения работ. В этом случае стороны обязаны в 3-х рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения услуг.

1. **Требование к оказанию услуг**

5.3. Исполнитель по завершению оказания услуг выдаёт рабочую документацию, локально-ресурсную смету и расчёт стоимости строительства в 3-х экземплярах.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За каждый день просрочки оплаты оказанных услуг Заказчик выплачивает пеню в размере 0.4 % от суммы просроченного платежа, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

6.2. В случае невыполнения своих обязательств, Исполнитель обязан выплатить Заказчику пеню в размере 0,5 % от суммы договора за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы договора.

6.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с Законом «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» и действующим законодательством Республики Узбекистан.

1. **Форс-мажорные обстоятельства**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности за ненадлежащее исполнение или невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать (Форс-мажорные обстоятельства, включая войну, гражданские волнения, терроризм, эпидемии, блокады, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные бедствия) и, которые повлияли на выполнение обязательств сторонами. Сторона, которая не исполняет своё обязательство в связи с форс-мажорными обстоятельствами, должна уведомить другую сторону о невозможности исполнения обязательств по договору в связи с наличием форс-мажорных обстоятельств в течение 15 банковских дней в письменном виде. Наличие ФМО подтверждается документами, выданными компетентными госорганами.

1. **Конфиденциальность**

8.1. Стороны настоящего Договора договорились о том, что вся технологическая и коммерческая информация, касающаяся их текущей деятельности и перспективных планов, уже полученная ими друг от друга, либо информация, которая будет ими получена друг от друга в течение срока действия Договора, является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия Сторон как в течение срока действия настоящего договора, так и по окончании срока действия настоящего договора. В случае нарушения указанного пункта виновная сторона полностью возмещает понесенные другой стороной убытки и несёт ответственность в соответствии с действующим законодательствам.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Настоящий Договор составлен, толкуется и регулируется в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.2. Любые споры, возникающие между сторонами по данному Договору, будут разрешаться путем переговоров и согласования между сторонами, в том числе путем направления претензий в письменном виде срок рассмотрения претензий – 1 месяц с момента получения претензии.

9.3. В случае если стороны не придут к соглашению путем переговоров, споры будут разрешаться в Ташкентском межрайоном экономическом суде в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в письменной форме и оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных уполномоченными представителями Сторон и удостоверенных печатями.

10.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор. При этом сторона, решившая расторгнуть договор, направляет письменное уведомление другой стороне за 10 банковских дней до предполагаемой даты расторжения договора. До момента расторжения стороны должны произвести все взаиморасчеты между собой.

10.4. Вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства РУз.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**  **«УЗКОМГОСРЕЗЕРВ»**  Адрес: 100084 г. Ташкент, ул. Халкобод 17А  Телефон: (71) 238-75-00, Факс (71) 238-75-86  Расчетный счет № 20203000600101000002  в Мехнатском отделение АТИБ «Ипотека банк»  ИНН: 201059473, ОКЭД: 84111, МФО: 00423  **Председатель**  **Курбанов М.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** |